



VERWALTUNGS
AKADEMIE

VERWALTUNGS AKADEMIE VORARLBERG SEMINARPROGRAMM

HERBST 2026

EINE KOOPERATION MIT
Land Vorarlberg
Vorarlberger Gemeindeverband



SCHLOSS
HOFEN

WISSENSCHAFT &
WEITERBILDUNG

SEPTEMBER

14. u.w.T.	Gemeindehaushaltswesen nach VRV 2015. Grundlagen <i>online</i>
16.	Start des 25. Verwaltungslehrgangs
17.	Mit Fokus zu mehr Effizienz im Office
18.	Führungskräftelehrgang für Gemeinden. Starttermin
21.	Frauengesundheit. Wechseljahre erkennen und verstehen 
22.	Neue und praxisrelevante Rechtsprechung des Gerichtshofs der EU zu ausgewählten Bereichen des EU-Rechts
23.	Internes Kontrollsystem in Gemeinden. Risiken erkennen, Verantwortung absichern, Prozesse wirksam gestalten <i>online</i>
24.	Erste Hilfe für die Seele. Auffrischungsseminar 
28.	Update zu Obsorge und Kontaktrecht
29.	Kindesunterhalt und Abstammungsverfahren
30.	Pflegschaftsgerichtliches Verfahrensrecht für die Kinder- und Jugendhilfe

OKTOBER

5.	Vergaberecht verständlich. Follow Up 2: Transparenz und Geheimhaltung
6.	Meetings auf den Punkt gebracht <i>online</i>
7./8.	PRONTO! Prozesse einfach und praxisnah verbessern
7.	KI im Büroalltag. Grundlagenseminar <i>online</i>
12.	Effektive und wertschätzende Sitzungsleitung für eine gemeinschaftliche Gemeinde
12./13.	Psychologische Deeskalation. Kommunikation & Umgang mit wütenden und bedrohlichen Personen <i>online</i>
14.	Betrugsprävention und forensische Baubegleitung
14.	Betrugsprävention und forensische Baubegleitung - für Bürgermeister:innen
19.	Das Informationsfreiheitsgesetz für Landesbedienstete
19.	Umgang mit Bedrohungen am Arbeitsplatz. Gefahren erkennen und richtig reagieren (BH Dornbirn)
21.	Umgang mit Bedrohungen am Arbeitsplatz. Gefahren erkennen und richtig reagieren (BH Bludenz)
21.	Wirksam führen in flexiblen Arbeitszeitmodellen <i>online</i>

NOVEMBER

2./3.	Projektmanagement
2./16.	Erste Hilfe für die Seele Jugendlicher 
4./5.	Souverän im Umgang mit herausfordernden Persönlichkeiten
6.	KI für Recherche, Analyse und Wissensarbeit <i>online</i>
9.	Allgemeines Verwaltungsverfahrensgesetz (AVG). Einführung
12.	Beschwerdemanagement
16.	Aktive Bodenpolitik für Gemeinden - Bodenfonds Vorarlberg
16.	Kommunaler Winterdienst. Praxisforum für Bauhöfe und den Straßendienst
17.	Wegerecht Teil 1: Straßen und Wege
19. u.w.T.	Digitale Arbeitsorganisation. Praxisworkshop <i>online</i>
23.	Professionelle Präsentationen mit KI erstellen <i>online</i>
24.	Allgemeines Verwaltungsverfahrensgesetz (AVG). Einführung
25.	Wertschätzende Kommunikation
30. u.w.T.	Führen ohne formale Führungsfunktion
T.f.	Testosteron, Hormone & Männergesundheit ab 50. Was sich verändert – und was wirklich wichtig ist <i>online</i> 

DEZEMBER

9.	Jahresdialog. Mitarbeitendengespräche erfolgreich gestalten
11.	Sicherheit entwickeln in unsicheren Zeiten <i>online</i> 
14./15.	Positiv Führen in herausfordernden Zeiten
15.	Grundlagen der Aktenführung und Aktenverwaltung
17.	Konfliktmanagement

Änderungen vorbehalten

Legende:

u.w.T. = und weitere Termine, mehrteiliges Seminar, angeführter Termin ist der Starttermin
T.f. = Termin folgt, wird nach Fixierung über vConnect veröffentlicht



Dieses Seminar wird im Rahmen des BGM-Schwerpunkts „Gesundheitskompetenz“ angeboten.
Für Landesbedienstete übernimmt die Personalentwicklung 50% bzw. 100% der Teilnahmegebühren.

INFORMATION UND ANMELDUNG

Weitere Informationen und
die Anmeldung finden Sie auf
www.schlosshofen.at



Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die
Verwaltungsakademie Vorarlberg:
T +43 5574 4930-410
E verwaltungsakademie@schlosshofen.at

SCHLOSS HOFEN –
Bodensee Weiterbildungszentrum
Hofer Straße 26, 6911 Lochau, Austria
T +43 5574 4930
E info@schlosshofen.at
W www.schlosshofen.at

